

Białystok, dn.27 maja 2013 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”

Przedszkole Samorządowe Nr 41
Integracyjne
15-082 Białystok
ul. Świętojańska 13/4b
tel./fax 85 741 04 03
tel. 85 741 28 13
www.przedszkole41.bialystok.pl;

zwane dalej „Zamawiającym”, zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na wykonanie robót budowlanych:

„Budowa Integracyjnego Placu Zabaw przy Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym w Białymstoku”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie Integracyjnego Placu Zabaw wraz z wyposażeniem w urządzenia zabawowe i wykonaniem poliuretanowej bezpiecznej (bezsposinowej) nawierzchni placu przy Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym w Białymstoku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w dokumentacji projektowej oraz szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, stanowiących zał. Nr 7 do SIWZ.
3. Zamawiający wymaga udzielenia 3-letniej gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia.
4. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane nazwy, znaki towarowe lub typy materiałów czy produktów lub normy, aprobaty, specyfikacje czy systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji.
5. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy.

Nazwa i kod zgodnie z CPV:

45 11 27 23 -9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
45 21 21 40 -9 Obiekty rekreacyjne
45 23 22 00 -4 Roboty pomocnicze w zakresie linii energetycznych

II. PODWYKONAWCY

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia: 60 dni od daty zawarcia umowy.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres robót określonych w rozdziale I SIWZ i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia - zgodnie z załączoną dokumentacją projektową.
2. Przedmiar robót, dołączony do niniejszej SIWZ, jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego Wykonawca może skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku. Wykonawca winien zgłosić w

trakcie postępowania przetargowego wszelkie zauważone błędy, pomyłki, rozbieżności pomiędzy przedmiarem, a dokumentacją projektową i wystąpić do Zamawiającego o rozstrzygnięcie.

3. Cenę oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.

4. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

5. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Zaleca się szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.

6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.

7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto wskazaną w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Dokumenty zawarte w ofercie:

- 1) formularz ofertowy- zał. Nr 1 do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy,
 - 3) dowód wpłaty wadium lub oryginał gwarancji albo poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź - na kwotę 5 000 zł,
 - 4) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII i VIII niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 3. Wykonawcy mają prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 4. Oferta ma być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
 6. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (podpisuje osoba upoważniona do podpisywania oferty). **Nie dotyczy to dokumentów, o których mowa w Rozdz. VIII pkt 2 SIWZ, które powinny być złożone w formie pisemnej, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, tj. w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
 7. Każda zapisana strona oferty oraz załączonych oświadczeń i dokumentów powinna być ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty należy spiąć w sposób trwały.
 8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 9. Ofertę należy złożyć w kopercie zawierającej nazwę i adres Wykonawcy i opisanej jak niżej:

Przedszkole Samorządowe Nr 41 Integracyjne w Białymstoku, ul. Świętojańska 13/4b

OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:

„Budowę Integracyjnego Placu Zabaw przy Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym w Białymstoku”

Nie otwierać przed dniem 11 /06 / 2013 r. godz. 14:15.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma informację o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. „Zmiana” lub „Wycofanie” musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona napisem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.
11. Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
13. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne (dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty),
 - 2) Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną),
 - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych - pełnomocnikiem,
 - 4) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 5) Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 6) Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku - nie dotyczy;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać się zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - **co najmniej 1 roboty budowlanej polegającej na budowie placu zabaw lub boiska sportowego obejmującej swoim zakresem wykonanie poliuretanowej nawierzchni bezspoinowej, o wartości robót min. 150 000 PLN brutto;**

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać się dysponowaniem osobami (min 1 osoba w każdej z nw. specjalności), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane **do kierowania robotami budowlanymi** w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa **w specjalności:**

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, i elektroenergetycznych;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku - nie dotyczy.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.
3. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

1. W celu oceny wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - **zał. Nr 2 do SIWZ,**
- 2) **wykaz robót budowlanych** (co najmniej 1) polegających na budowie placów zabaw lub boisk sportowych obejmujących swoim zakresem wykonanie poliuretanowej nawierzchni bezspoinowej, o wartości robót min. 150 000 PLN brutto, z okresu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania **oraz z załączeniem dowodów** określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **zał. Nr 3 do SIWZ.**
Zamawiający nie wymaga wskazania w wykazie informacji o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie oraz wskazania w nim wszystkich wykonanych robót;
- 3) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **zał. Nr 4 do SIWZ,**
- 4) **oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - **zał. Nr 4A do SIWZ.**

2. W celu wykazania potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zał. Nr 2 do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy należy przedłożyć:

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - zał. Nr 5 do SIWZ.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2 - przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem,
- 3) dokument, o którym mowa w pkt 1 lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VIII. Inne dokumenty - dokumenty nie wymienione w rozdziale VII:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oddzielnie dokument określony w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 2 oraz w pkt 3;
- 2) warunki dotyczące wymaganego posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia będą badane łącznie - dokumenty określone w Rozdziale VII pkt 1 ppkt 2-4 powinny złożyć co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VII pkt 1 ppkt 1 oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu określone w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 1 składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu bądź każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. **Zgodnie z art. 26 ust. 2b) ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych**

zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów w trybie art. 26 ust. 2b ustawy winno być sporządzone zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu, który takie zobowiązanie podejmuje. W przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów stanowiące dowody, muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

3. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
4. Dowodami, o których mowa w rozdz. VII pkt 1 ppkt 2 są:
 - 1) poświadczenie;
 - 2) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Uwaga: Wykonawca w miejsce dowodów, o których mowa w pkt 4, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 5 000 PLN.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić **PRZELEWEM** na rachunek bankowy w Banku PKO S.A. Nr 11 1240 5211 1111 0010 5129 7454, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
4. Wadium wnoszone w pozostałych formach można złożyć w Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym w Białymstoku, ul. Świętojańska 13/4b, sekretariat, (oryginał), a potwierdzenie wraz z kopią złożonego dokumentu należy załączyć do oferty lub oryginał wadium załączyć do oferty (luzem), a kopię wadium wpiąć do oferty.
5. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w tym terminie **znajdzie się na koncie zamawiającego.**
6. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. WYMAGANIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:
 - 70 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy,
 - 30 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie rękojmi za wady.
5. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania Zamawiającego za należyte wykonanych. Pozostała część zabezpieczenia dotycząca rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: w Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym, Białystok, ul. Świętojańska 13/4b, sekretariat, do dnia **11/06/2013 r. do godz. 14:00**. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego jw. nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.: w Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym, Białystok, ul. Świętojańska 13/4b, sekretariat, w dniu **11/06/2013 r. o godz. 14:15**. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Po otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Informacje, o których mowa w pkt 3 doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni na sesji otwarcia ofert, na ich wniosek.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- adres do korespondencji: Przedszkole Samorządowe Nr 41 Integrycyjne, Białystok, ul. Świętojańska 13/4b, sekretariat,
- nr faksu: 85/741 04 03,
- adres poczty elektronicznej e-mail: ps41@um.bialystok.pl

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści siwz. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: www.przedszkole41.bialystok.pl.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść siwz. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszczona na stronie internetowej, a jeżeli zmiana treści siwz powoduje zmianę treści ogłoszenia - Zamawiający opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy.

4. W przypadku, gdy zmiana treści siwz powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pani Bożena Szczepanowska, tel. (0-85) 741-28-13, e-mail: ps41@um.bialystok.pl

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu, który trwa **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. KRYTERIA I TRYB OCENY OFERT:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem: cena ofertowa - 100 %. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która zawiera najniższą cenę ofertową.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
4. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ NIE BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

XVII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIA ZAMÓWIENI UZUPEŁNIAJĄCYCH NA PODSTAWIE ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE:

Wykonawcom a także innemu podmiotowi, którego interes w uzyskaniu danego zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują następujące środki ochrony prawnej przewidziane ustawą:

1. Odwołanie - zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie określonej w art. 180 ust. 4 ustawy Pzp. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w formie i terminie określonym w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp.

Terminy wnoszenia odwołania:

- 1) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności, można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wnosząc odwołanie Wykonawca zobowiązany jest wnieść wpis.

Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie na piśmie lub ustnie do protokołu.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie określonej w art. 185 ust. 2 ustawy, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
3. **Skarga do sądu - zgodnie z przepisami art. 198a - 198g ustawy**
Na Orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

XIX. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający prześle faxem lub e-mailem zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o zamówienie.
3. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może żądać od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a oraz pkt 3 lit. a ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

XX. PROJEKT UMOWY:

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy - zał. nr 6 do SIWZ.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

XXI. NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH I OFERT CZĘŚCIOWYCH.

XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. aukcji elektronicznej,
3. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
4. zaliczek dla wykonawców.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 2
3. Wykaz robót budowlanych - załącznik nr 3
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 4
5. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień - załącznik nr 4A
6. Informacja dot. przynależności/lub nie do grupy kapitałowej - załącznik nr 5
7. Projekt umowy - załącznik nr 6
8. Dokumentacja projektowa, SSTWiOR - załącznik nr 7

Załącznik Nr 1 do SIWZ

.....
/miejsowość i data/

nazwa i adres (siedziba) Wykonawcy

.....

adres do korespondencji:

.....

e-mail:

tel.

fax.:

FORMULARZ OFERTOWY *

Przedszkole Samorządowe Nr 41
Integracyjne
z siedzibą w Białymstoku
ul. Świętojańska 13/4b

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na:

„Budowę Integracyjnego Placu Zabaw przy Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym
w Białymstoku”

1. Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za cenę ofertową w wysokości:
brutto zł.
2. Robotę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.
3. Udzielamy 3 - letniej gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia:
 - a/ wykonamy sami**
 - b/ powierzmy podwykonawcom w części dotyczącej**
7. Wymagane w SIWZ wadium zostało wniesione w dniu w formie
8. Konto bankowe (na które ma nastąpić zwrot wadium):
9. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
10. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed terminem podpisania umowy w wysokości i formie określonej w SIWZ.
11. Oferta wraz z oświadczeniami, dokumentami została złożona na stronach, kolejno ponumerowanych od nr 1 do nr
12. Do oferty dołączam następujące dokumenty:
 - 1/
 - 2/
 - 3/

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Uwaga:

* Jeżeli OFERTA będzie wielostronicowa – każda strona oferty musi być podpisana.

** niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do SIWZ

.....
nazwa i adres wykonawcy

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Budowę Integracyjnego Placu Zabaw przy Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym w Białymstoku”

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Oświadczam, że nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

.....
/miejsowość i data/

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Budowę Integracyjnego Placu Zabaw przy Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym w Białymstoku”

**WYKAZ ROBÓT ZREALIZOWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PRZED UPLYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT,
A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY- W TYM OKRESIE
W ZAKRESIE I WARTOŚCI ZGODNIE Z SIWZ**

Lp.	Rodzaj robót (ze wskazaniem czy obejmowały wykonanie nawierzchni poliuretanowej bezsponowej)	Data wykonania (należy wskazać dzień, miesiąc i rok zakończenia)	Miejsce wykonania robót	Wartość robót (brutto w PLN)	Podmiot realizujący roboty	
					Polegamy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów *	Roboty wykonaliśmy sami

* W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wymogów wynikających z rozdz. VIII pkt 2 i 3 SIWZ

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Budowę Integracyjnego Placu Zabaw przy Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym w Białymstoku”

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko	Wymagane kwalifikacje <i>(wskazać specjalność i zakres)</i>	Zakres wykonywanych czynności	Informacje o podstawie do dysponowania osobą	
				DYSPONOWANIE POŚREDNIE * <i>wskazać formę współpracy, np. umowa zlecenie/umowa o dzieło itp.</i>	DYSPONOWANIE BEZPOŚREDNIE ** <i>wskazać formę współpracy, np. umowa o pracę / umowa zlecenie/umowa o dzieło itp.</i>

* Pod pojęciem „dysponowania pośredniego” należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonania zamówienia należące do innych podmiotów, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami, na czas realizacji zamówienia w celu wykonania pracy związanej z wykonaniem tego zamówienia, np. oddelegują pracownika.

W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia należących do innych podmiotów, Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wymogów wynikających z rozdz. VIII pkt 2 i 3 SIWZ.

** Pod pojęciem „dysponowania bezpośredniego” należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobą (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Przy czym bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy tu do czynienia z umową o pracę, umową o świadczenie usług, czy też samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

.....
podpisy upetnomocnionych przedstawicieli wykonawcy(-ów)

Załącznik nr 4A do SIWZ

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
**„Budowę Integracyjnego Placu Zabaw przy Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym
w Białymstoku”**

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia.

.....
podpisy upewnomocnionych przedstawicieli wykonawcy(-ów)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
**„Budowę Integracyjnego Placu Zabaw przy Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym
w Białymstoku”**

INFORMACJA

Informuję, że:

- 1) nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), *
- 2) należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), w załączeniu lista podmiotów należących do grupy:*
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpisy upetnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)/

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 6 do SIWZ

UMOWA Nr
/projekt/

zawarta w dniu w Białymstoku pomiędzy Przedszkolem Samorządowym Nr 41 Integracyjnym, z siedzibą: 15-082 Białystok ul.Świętojańska 13/4b reprezentowanym przez Dyrektora -.....
NIP Regon zwanym dalej Zamawiającym.

a

.....
NIP REGONzwanym dalej WYKONAWCĄ,
reprezentowanym przez:

.....
na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie Integracyjnego Placu Zabaw wraz z wyposażeniem w urządzenia zabawowe i wykonaniem poliuretanowej bezpiecznej (bezspoinowej) nawierzchni placu przy Przedszkolu Samorządowym Nr 41 Integracyjnym w Białymstoku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w dokumentacji projektowej oraz szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

OBOWIĄZKI STRON

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania prac określonych w § 1 umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją techniczną, ofertą, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach,
 - 2) zabezpieczenia, oznakowania terenu budowy oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przyjęcia placu budowy do jej ostatecznego odbioru,
 - 3) przestrzegania na terenie budowy obowiązujących przepisów BHP,
 - 4) po zakończeniu i oddaniu przedmiotu umowy - uporządkowania terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów zielonych,
 - 5) naprawy szkód powstałych w trakcie realizacji zadania /np. uszkodzenie czy zniszczenie drzew lub spowodowanie awarii istniejącego uzbrojenia technicznego/,
 - 6) zapewnienia przy robotach odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania robót,
 - 7) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej,
 - 8) na żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru przed wbudowaniem - przedłożenia na wskazane materiały certyfikat na znak bezpieczeństwa (**urządzenia zabawowe i sprawnościowe muszą posiadać certyfikaty bezpieczeństwa B**), deklarację zgodności lub certyfikat zgodności.
2. Zamawiający zobowiązuje się do :
 - 1) przekazania Wykonawcy dokumentacji technicznej w dniu podpisania umowy,
 - 2) przekazania placu budowy w terminie do 4 dni od dnia podpisania umowy,
 - 3) zapewniania nadzoru inwestorskiego,
 - 4) odbioru przedmiotu zamówienia (z wyjątkiem robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub postanowieniami umowy).

§ 3

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w terminie 60 dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia

§ 4

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY, ODBIÓR ROBÓT

1. Strony ustalają, że obowiązującą formę wynagrodzenia za wykonane roboty stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości zł brutto (słownie), w tym wynagrodzenie netto stanowi kwotę zł plus należny podatek VAT ... %, w kwociezł.
2. Wynagrodzenie nie będzie podlegać zmianom, z zastrzeżeniem § 11 ust. 3 umowy.
3. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty zapoznał się z terenem budowy i wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu umowy i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się jedną fakturą końcową.
6. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowić będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego, podpisany przez inspektora nadzoru i Wykonawcę.
7. Warunkiem uznania należytego wykonania robót będzie dostarczenie świadectw zastosowanych materiałów oraz certyfikatów bezpieczeństwa zamontowanych urządzeń.
8. W przypadku, gdy Wykonawca posiada Podwykonawców, do każdej faktury należy załączyć oświadczenia Podwykonawców potwierdzające, iż są oni na bieżąco opłacani w ramach zapłaty wynagrodzenia określonego w fakturze, pod rygorem wstrzymania płatności przez Zamawiającego do czasu uzupełnienia faktury o oświadczenie Podwykonawcy.
9. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek w w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Płatnik: Przedszkole Samorządowe Nr 41 Integracyjne w Białymstoku, ul. Świętojańska 13/4b, NIP 542-318-97-05, REGON 200405972.
10. Wykonawca nie ma prawa do przelania bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót: odbiór końcowy.
2. Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy realizowane będą w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego, pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca przedłoży, do dnia odbioru końcowego, komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania i zakończenia robót (dokumentacja powykonawcza, inwentaryzacja powykonawcza, protokoły badań i sprawozdań, atesty, gwarancje i dokumentacje techniczne zainstalowanych urządzeń).
3. Czynności odbioru końcowego przeprowadzone zostaną przez Zamawiającego po zgłoszeniu i potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru wykonania zadania w całości i gotowości do odbioru wykonanych robót. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 5 dni od daty zgłoszenia. Dokumentem odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia z odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
4. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

5. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej, po usunięciu wszystkich wad. Potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia usunięcia wad dokona ich odbioru.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt i ryzyko, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
7. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

KARY UMOWNE, GWARANCJE

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku nie dotrzymania terminu zakończenia prac określonego w § 3 umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
 - 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, inne aniżeli określone w pkt 1 - 3, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) w przypadku opóźnienia w opłaceniu faktury, odsetki ustawowe.
3. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
4. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający potrąci je z wystawionej faktury.

§ 7

1. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia na okres 3 lat od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego:
 - 1) wady ujawnione w okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest usunąć niezwłocznie po zawiadomieniu i wydaniu polecenia przez Zamawiającego,
 - 2) w przypadku nie zachowania terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie pozbawia go dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową.
2. Zgłoszenie wad dokonywane będzie przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem gwarancji ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca rozszerza odpowiedzialność z tytułu rękojmi i oświadcza, że okres rękojmi na wykonane roboty wynosi 3 lata od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu Kartę gwarancyjną, o której mowa w ust. 1 w dniu odbioru końcowego robót.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 8

1. Tytułem zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 5 % wartości robót brutto, co stanowi kwotęzł w formie innej niż pieniądz tj.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wysokości zostało wpłacone na konto Zamawiającego, co stanowi % kwoty zabezpieczenia.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń jest ono wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz na okres rękojmi.

4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania i pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
5. 70 % kwoty zabezpieczenia, gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót, zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny na realizację umowy po przesunięciu terminu

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom następujący zakres robót:
 - 1)
 - 2)
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana każdorazowo zgoda Zamawiającego. Nie później niż na 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót Podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu na piśmie umowę z podwykonawcą lub jej projekt wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub jej projekcie. Jeżeli Zamawiający w ciągu 14 dni od jej przedstawienia nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń należy uważać, iż wyraził zgodę na jej zawarcie.
3. Zasadę określoną w ust. 2 stosuje się odpowiednio w przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.
4. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
5. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.
6. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez wiedzy i zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 2, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 5.
7. W sytuacji określonej w ust. 6 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci odmowy podpisania protokołu odbioru robót z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w niniejszej umowie.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca z przyczyn od siebie zależnych, nie podjął realizacji prac w terminie 15 dni od przekazania placu budowy lub w terminie 10 dni od wezwania go przez Zamawiającego do ich rozpoczęcia,
 - 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację prac przez okres dłuższy niż 15 dni,
 - 4) Suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 6 ust. 1 przekroczyła kwotę 10% wynagrodzenia brutto ustalonego niniejszą umową.
2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić, w trybie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach określonych w ust. 1 pkt 2), 3) i 4) oraz w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do następujących czynności:
- 1) sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od Umowy,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od Umowy,
 - 3) sporządzenia wykazu materiałów i urządzeń, których nie można wykorzystać do realizacji innych robót, za które zapłaci Strona odpowiedzialna za odstąpienie od umowy,
 - 4) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia wynagrodzenia za roboty wykonane i potwierdzone protokołem odbioru.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w następującym zakresie i okolicznościach:
 - 1) zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienie konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia robót, których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania,
 - b) wstrzymanie realizacji robót przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - c) wstrzymanie realizacji robót przez właściwe organy administracji publicznej bądź orzeczeniem sądu,
 - d) wydłużenie postępowania w sprawie wydawania decyzji administracyjnych, zezwoleń, itp. oraz uzgodnień warunków technicznych,
 - e) odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
 - f) konieczności usunięcia błędów w dokumentacji projektowej oraz konieczności przeprojektowania określonych zakresów obiektu w trakcie realizacji inwestycji, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - g) konieczności wykonania robót wykopaliskowych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - h) wystąpienie innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - i) wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną,
 - j) siły wyższej,
 - k) zmiany obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) zmiany materiałów koniecznych do wykonywania robót pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego lub wynikająca z niedostępności na rynku tych materiałów spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku;
 - 3) wystąpienia warunków geologicznych, archeologicznymi lub terenowymi odmiennymi od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
 - 4) wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej na wykonanie robót zamiennych;
 - 5) zmniejszenia zakresu rzeczowego w obiektywnie uzasadnionych przypadkach;
 - 6) zmiany Podwykonawcy robót, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniem przez nowego Podwykonawcę takich samych warunków jak Podwykonawca pierwotny;
3. W przypadku okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2 - 5 dopuszcza się zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1. W takim przypadku Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej robót z uwzględnieniem cen nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach

Nakładów Rzeczowych (KNR), w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

4. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez Strony stosownego protokołu.

§ 12.

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:
 - 1) Zamawiający -
 - 2) Wykonawca -
2. Wykonawca może dokonywać zmiany kierowników robót, przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kierownika.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika robót, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy.
4. W przypadku zmiany kierownika robót, nowy kierownik musi posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, polskiego prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.

§ 15

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 1 egzemplarz Zamawiający.
2. Integralną częścią umowy są:
 - 1) dokumentacja projektowa.
 - 2) karta gwarancyjna (gwarancja jakości).

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

Załącznik do umowy

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy, NIP, Regon,
adres internetowy, e-mail, nr telefonu i
faksu)

- W Z Ó R -

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

1. Przedmiot karty gwarancyjnej

.....

2. Zamawiający jako Uprawniony

.....

3. Wykonawca jako Gwarant:

.....

4. Umowa Nr z dnia

oraz:

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy zwanego dalej przedmiotem gwarancji: *(długości parametry techniczne inwestycji liniowej, inne)*

.....
.....

6. Data odbioru ostatecznego: dzień miesiąc..... rok

7. **Ogólne warunki gwarancji i jakości**

7.1 Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę/zgłoszenia, umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno - budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy, o której mowa w pkt 4.

7.2 Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.

7.3 Okres gwarancji wynosi 3 lata, licząc od dnia spisania protokołu odbioru ostatecznego *(jeśli na wybrane elementy przedmiotu gwarancji są różne okresy gwarancji należy je wymienić w załączniku do niniejszej karty)*.

7.4 W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.

7.5 Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.

7.6 Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

- 7.6.1 Siły wyższej;
- 7.6.2 Normalnego zużycia obiektu lub jego części;
- 7.6.3 Działania osób trzecich;
- 7.6.4 Szkód wynikłych nie z winy Wykonawcy (Gwaranta).

8. Obowiązki Wykonawcy

8.1 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:

- 8.1.1 Awarii, wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych - w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody;
- 8.1.2 Wad urządzeń infrastruktury technicznej, w tym sieci i instalacji - w terminie 5 dni od daty zgłoszenia;
- 8.1.3 W pozostałych przypadkach - w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu;

8.2 Do czasu usunięcia awarii, wad Wykonawca (Gwarant) zabezpieczy teren.

8.3 Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu.

8.4 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad w przypadku, gdy wada elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu, dla którego okres gwarancji już upłynął.

8.5 Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru usuniętych wad lub prac naprawczych.

9. Odpowiedzialność Wykonawcy

9.1 Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.

9.2 Wykonawca (Gwarant) niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego / robót budowlanych.

10. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający (Uprawniony) zobowiązuje się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.

11. Przeglądy gwarancyjne

11.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:

11.1.1 W pierwszym roku obowiązywania gwarancji jakości dwa razy co 6 miesięcy;

11.1.2 W pozostałym okresie obowiązywania gwarancji jakości co 12 miesięcy;

11.2 W ostatnim miesiącu okresu gwarancyjnego Zamawiający (Uprawniony) powoła komisję odbioru pogwarancyjnego w skład, której wejdą przedstawiciele Wykonawcy (Gwaranta) i Zamawiającego (Uprawnionego). Komisja dokona oceny stanu technicznego oraz wskaże ewentualne usterki i wyznaczy termin na ich usunięcie.

11.3 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający (Uprawniony) zawiadamiając o nim Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.

11.4 Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

11.5 Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego (pogwarancyjny), w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego) i dla Wykonawcy (Gwaranta). W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) niezwłocznie przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

12. Komunikacja

- 12.1 O każdej awarii lub wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego) powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie faksem lub drogą elektroniczną na wskazane numery telefonów i adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt. 8.1.
- 12.2 Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy (Gwaranta) o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Uprawniony) wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Wykonawcy (Gwaranta).
- 12.3 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na adres:
- 12.3.1 Wykonawcy (Gwaranta) -
- 12.3.2 Zamawiającego (Uprawnionego) -
- 12.4 O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt. 12.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wystanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

13. Postanowienia końcowe

- 13.1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.
- 13.2 Niniejsza Karta gwarancyjna jest integralną częścią umowy, o której mowa w pkt 4.
- 13.3 Wszelkie zmiany niniejszej Karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy (Gwaranta):

.....
podpisy

Przyjmujący gwarancję jakości upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (Uprawnionego):

.....
podpisy